

Ordine Farmacisti della Provincia di Latina

**Trattamento dei dati personali connesso agli adempimenti
previsti dal D.Lgs. 24/2023 - Whistleblowing**

1.0	27/01/2026
Edizione	Data



ORDINE DEI FARMACISTI DELLA PROVINCIA DI LATINA

Corso della Repubblica, 265 - 04100 LATINA - Telefono 0773/663778 - C.F. 80002980599

- E-Mail: ordinefarmacistilatinanuovo@gmail.com - ordinefarmacistilt@pec.fofi.it

Ed 1.0

INDICE

1.PREMESSA.....	4
2.METODOLOGIA	5
3.NORMATIVA E DESCRIZIONE DEL TRATTAMENTO	6
3.1.Normativa	6
3.2.Trattamento dei dati personali	7
3.3.Modalità automatizzata	8
3.4.Modalità non automatizzata	8
4.FINALITÀ, MINIMIZZAZIONE ED ESATTEZZA DEI DATI TRATTATI	8
5.NECESSITÀ E PROPORZIONALITÀ DEI TRATTAMENTI IN RELAZIONE ALLE FINALITÀ.....	9
6.DURATA DEL TRATTAMENTO	9
7.PORTABILITÀ	9
8.MISURE DI NATURA GIURIDICA	10
8.1.Informativa	10
8.2.Base giuridica del trattamento.....	10
8.3.Esercizio dei diritti	10
8.4.Destinatari dei dati	10
8.5.Diffusione e trasferimento dei dati	10
9.DESCRIZIONE DELLA PIATTAFORMA DI WHISTLEBLOWING	12
9.1.Architettura Di Sistema	12
9.2.Software Impiegato.....	12
9.3.Architettura Di Rete	12
10.MISURE DI SICUREZZA	14
10.1.Crittografia	14
10.2.Controllo Degli Accessi Logici.....	14
10.3.Tracciabilità.....	14
10.4.Archiviazione.....	14



ORDINE DEI FARMACISTI DELLA PROVINCIA DI LATINA

Corso della Repubblica, 265 - 04100 LATINA - Telefono 0773/663778 C.F. 80002980599

- E-Mail: ordinefarmacistilatinanuovo@gmail.com - ordinefarmacistilt@pec.fofi.it

Ed 1.0

10.5.Gestione delle vulnerabilità tecniche.....	14
10.6.Backup.....	15
10.7.Manutenzione.....	15
10.8.Sicurezza Dei Canali Informatici	15
10.9.Sicurezza dell'hardware	15
10.10.Gestire gli incidenti di sicurezza e le violazioni dei dati personali	15
10.11.Lotta contro il malware	15
10.12.Misure di sicurezza fisiche	16
10.13.Misure organizzative	16
11.VALUTAZIONE DEI RISCHI DI MINACCE.....	17
11.1.Stima dei rischi.....	17
11.2.Valutazione dei rischi.....	21
11.3.Piano di trattamento dei rischi.....	21
12.CONSULTAZIONE DEGLI INTERESSATI	22
13.CONCLUSIONI FINALI	22



1. Premessa

L'art. 35 del Regolamento (UE) n. 2016/679 (di seguito anche il "Regolamento"), stabilisce che *«quando un tipo di trattamento, allorché prevede in particolare l'uso di nuove tecnologie, considerati la natura, l'oggetto, il contesto e le finalità del trattamento, può presentare un rischio elevato per i diritti e le libertà delle persone fisiche, il Titolare del trattamento effettua, prima di procedere al trattamento, una valutazione dell'impatto dei trattamenti previsti sulla protezione dei dati personali. Una singola valutazione può esaminare un insieme di trattamenti simili che presentano rischi elevati analoghi»*.

Inoltre, l'art. 35 prevede che *«la valutazione d'impatto sulla protezione dei dati di cui al paragrafo 1 è richiesta in particolare nei casi seguenti:*

- a) una valutazione sistematica e globale di aspetti personali relativi a persone fisiche, basata su un trattamento automatizzato, compresa la profilazione, e sulla quale si fondano decisioni che hanno effetti giuridici o incidono in modo analogo significativamente su dette persone fisiche;*
- b) il trattamento, su larga scala, di categorie particolari di dati personali di cui all'articolo 9, paragrafo 1, o di dati relativi a condanne penali e a reati di cui all'articolo 10; o*
- c) la sorveglianza sistematica su larga scala di una zona accessibile al pubblico»*.

La Valutazione d'impatto o DPIA (Data Protection Impact Assessment) è una procedura finalizzata a descrivere un trattamento, valutare necessità e proporzionalità dello stesso, tenendo conto dei rischi per i diritti e le libertà delle persone fisiche derivanti da tale trattamento.

Attraverso la DPIA viene effettuata dal Titolare del trattamento la valutazione dei rischi e la definizione delle misure idonee ad affrontarli. La DPIA è uno strumento importante in termini di responsabilizzazione (accountability) in quanto aiuta il Titolare del trattamento non soltanto a rispettare le prescrizioni del Regolamento, ma anche a dimostrare l'adozione di misure idonee a garantire il rispetto di tali prescrizioni. La DPIA permette al Titolare del trattamento di realizzare e dimostrare la conformità di uno specifico trattamento con le norme in materia di trattamento dei dati personali.

La determinazione dei trattamenti ad alto rischio viene effettuata dal Titolare del trattamento, **Ordine dei Farmacisti della Provincia di Latina (in seguito anche Ordine)**, con sede in Corso della Repubblica, n. 265 – 04100 (Latina), anche tenendo conto dell'*Elenco delle tipologie di trattamenti soggetti al requisito di una valutazione d'impatto sulla protezione dei dati ai sensi dell'art. 35, comma 4, del Regolamento (UE) n. 2016/679*, definito dall'Autorità Garante, e del contenuto delle *Linee guida concernenti la valutazione di impatto sulla protezione dei dati nonché i criteri per stabilire se un trattamento possa presentare un rischio elevato ai sensi del regolamento 2016/679 del WP29*, e da quanto stabilito da norme di Legge o Regolamento.

Scopo del seguente documento è, pertanto, redigere la valutazione di impatto relativa al trattamento dei dati personali connesso agli adempimenti previsti dal D.Lgs. 24/2023 (*Attuazione della direttiva (UE) 2019/1937 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 23 ottobre 2019, riguardante la protezione delle persone che segnalano violazioni del diritto dell'Unione e recante disposizioni riguardanti la protezione delle persone che segnalano violazioni delle disposizioni normative nazionali – in seguito anche normativa Whistleblowing*), che il Titolare del trattamento ha definito potenzialmente ad alto rischio per i diritti e le libertà degli interessati. Il trattamento è sottoposto a Valutazione d'impatto sulla base di quanto previsto dall'art. 13 comma 6 del D.Lgs. 24/2023 (*I soggetti di cui all'articolo 4 definiscono il proprio modello di ricevimento e gestione delle segnalazioni interne, individuando misure tecniche e organizzative idonee a garantire un livello di sicurezza adeguato agli specifici rischi derivanti dai trattamenti effettuati, sulla base di una valutazione d'impatto sulla protezione dei dati, e disciplinando il rapporto con eventuali fornitori esterni che trattano dati personali per loro conto ai sensi dell'articolo 28 del regolamento (UE) 2016/679 o dell'articolo 18 del decreto legislativo n. 51 del 2018.*)



2. Metodologia

Il criterio utilizzato per l'analisi dei rischi, derivato con alcuni adattamenti dalla Norma DS/ISO/IEC 29134:2017 (Annex A) e dal documento "Privacy Impact Assessment" della Commission nationale de l'informatique et des libertés, 2015, entrambi suggeriti dalle linee guida (wp 248) del gruppo di lavoro europeo Articolo 29 per la protezione dei dati, si basa sulla correlazione fra la gravità (**G**) di un rischio (in relazione all'ampiezza degli impatti potenziali sugli interessati, tenendo conto delle misure esistenti) e la probabilità (**P**) di accadimento dell'evento che provoca il danno (in relazione alle vulnerabilità dei supporti interessati e alla capacità delle fonti di rischio di sfruttarle, tenendo conto delle misure esistenti).

A tal riguardo, si è definito l'indice di rischio **R** come funzione dell'Indice di probabilità per l'Indice di gravità del danno:

$$R = f(P, G)$$

e, conseguentemente, la priorità da assegnare alle misure da adottare per ridurre il rischio ad un livello ritenuto accettabile.

I riferimenti utilizzati per una oggettiva relazione fra livelli e valori di gravità e probabilità sono riportati di seguito.

*Gravità delle conseguenze per i diritti degli interessati (**G**) che il verificarsi dell'evento può produrre:*

- **Livello 1 - Trascurabile:** gli interessati non subiranno alcun impatto o potrebbero incontrare qualche inconveniente che supereranno senza difficoltà.
- **Livello 2 - Medio:** gli interessati potrebbero sperimentare notevoli inconvenienti, che possono superare nonostante alcune difficoltà.
- **Livello 3 - Alto:** gli interessati potrebbero avere conseguenze significative, che dovrebbero essere in grado di superare, ma con difficoltà reali e significative.
- **Livello 4 - Massimo:** gli interessati potrebbero avere conseguenze significative, anche irrimediabili, che potrebbero non essere superate.

*Probabilità o Frequenza (**P**) con cui potrebbe verificarsi un evento:*

- **Livello 1 - Trascurabile:** non sembra possibile che le minacce possano concretizzarsi.
- **Livello 2 - Medio:** sembra difficile che le minacce possano concretizzarsi.
- **Livello 3 - Alto:** sembra possibile che le minacce possano concretizzarsi.
- **Livello 4 - Massimo:** sembra molto facile che le minacce possano concretizzarsi.

I Livelli di Rischio associabili alle diverse possibilità che possono verificarsi incrociando i livelli definiti di Probabilità e Gravità, si possono raggruppare in 4 Classi di Priorità secondo lo schema seguente:



ORDINE DEI FARMACISTI DELLA PROVINCIA DI LATINA

Corso della Repubblica, 265 - 04100 LATINA - Telefono 0773/663778 C.F. 80002980599

- E-Mail: ordinefarmacistilatinanuovo@gmail.com - ordinefarmacistilt@pec.fofi.it

Ed 1.0

D a n n o o G r a v i t à	4	Ma	Ma	E	E
	3	Ma	Ma	E	E
	2	B	B	Mb	Mb
	1	B	B	Mb	Mb
		1	2	3	4

Probabilità o Frequenza (P)

- Priorità 1 - Livello di Rischio **Elevato**: questi rischi devono essere assolutamente evitati o ridotti applicando misure di sicurezza che ne riducano la gravità e la probabilità. Idealmente, dovrebbe anche essere garantito che vengano trattati contemporaneamente con misure di prevenzione (azioni prima del disastro), protezione (azioni durante il disastro) e recupero (azioni dopo il disastro).
- Priorità 2 - Livello di Rischio **Medio alto**: questi rischi devono essere evitati o ridotti applicando misure di sicurezza che ne riducano la gravità o la probabilità, favorendo le misure di prevenzione. Possono essere accettati, ma solo se si dimostra che non è possibile ridurre la loro gravità e se la loro probabilità è trascurabile.
- Priorità 3 - Livello di Rischio **Medio basso**: questi rischi devono essere ridotti applicando misure di sicurezza che riducano la loro probabilità, favorendo le misure di recupero. Possono essere accettati, ma solo se si dimostra che non è possibile ridurre la loro probabilità e se la loro gravità è trascurabile.
- Priorità 4 - Livello di Rischio **Basso**: è possibile accettare questi rischi, soprattutto perché il trattamento di altri rischi porta anche al loro trattamento.

L'elenco delle minacce generiche che possono provocare un rischio per il trattamento dei dati personali è stato elaborato tenendo conto della Norma DS/ISO/IEC 29134:2017 (Annex B).

3. Normativa e Descrizione del trattamento

3.1. Normativa

Il Consiglio dei Ministri del 9 marzo 2023 ha approvato il decreto legislativo di attuazione della direttiva europea 2019/1937 riguardante la protezione delle persone che segnalano violazioni del diritto dell'Unione.

Il D.lgs. 24/2023 del 9 marzo 2023, nel recepire la Direttiva UE 2019/1937, introduce una disciplina strutturata per garantire la protezione degli «informatori/segnalanti o whistleblowers» i.e. delle persone che segnalano violazioni di disposizioni normative nazionali o dell'Unione europea che ledono l'interesse pubblico o l'integrità



ORDINE DEI FARMACISTI DELLA PROVINCIA DI LATINA

Corso della Repubblica, 265 - 04100 LATINA - Telefono 0773/663778 - C.F. 80002980599

- E-Mail: ordinefarmacistilatinanuovo@gmail.com - ordinefarmacistilt@pec.fofi.it

Ed 1.0

dell'amministrazione pubblica o dell'ente privato, di cui siano venute a conoscenza in un contesto lavorativo pubblico o privato.

Il decreto legislativo si applica a coloro che segnalano violazioni di cui sono venuti a conoscenza nell'ambito del proprio contesto lavorativo, in qualità di dipendenti o collaboratori, lavoratori subordinati e autonomi, liberi professionisti ed altre categorie come volontari e tirocinanti anche non retribuiti, gli azionisti e le persone con funzioni di amministrazione, direzione, controllo, vigilanza o rappresentanza. Inoltre, le misure di protezione si applicano anche ai cosiddetti "facilitatori", colleghi, parenti o affetti stabili di chi ha segnalato.

La nuova normativa si applica alle segnalazioni di violazioni, (i.e. di comportamenti, atti od omissioni) che ledono l'interesse pubblico o l'integrità dell'amministrazione pubblica o dell'ente privato e che consistono in illeciti amministrativi, contabili, civili o penali, condotte illecite rilevanti ai sensi del D.lgs. 231/2001, o violazioni dei modelli di organizzazione e gestione, illeciti che rientrano nell'ambito di applicazione di discipline normative unionali o nazionali degli atti dell'Unione europea o nazionali, relativi ai seguenti settori:

- tutela della vita privata e protezione dei dati personali e sicurezza delle reti e dei sistemi informativi;
- salute pubblica;
- protezione dei consumatori;
- appalti pubblici;
- servizi, prodotti e mercati finanziari e prevenzione del riciclaggio e del finanziamento del terrorismo;
- sicurezza e conformità dei prodotti; sicurezza dei trasporti; tutela dell'ambiente; radioprotezione e sicurezza nucleare;
- sicurezza degli alimenti e dei mangimi e salute e benessere degli animali.

I whistleblowers non possono subire ritorsioni (il licenziamento, la sospensione; la retrocessione di grado o la mancata promozione; il mutamento di funzioni, il cambiamento del luogo di lavoro, la riduzione dello stipendio, la modifica dell'orario di lavoro; la sospensione della formazione; le note di merito negative; l'adozione di misure disciplinari o di altra sanzione anche pecuniaria; la coercizione, l'intimidazione, le molestie o l'ostracismo; la discriminazione o comunque il trattamento sfavorevole; la mancata conversione di un contratto di lavoro a termine in un contratto di lavoro a tempo indeterminato, laddove il lavoratore avesse una legittima aspettativa a detta conversione; il mancato rinnovo o la risoluzione anticipata di un contratto di lavoro a termine; i danni, anche alla reputazione della persona, in particolare sui social media, o i pregiudizi economici o finanziari, comprese la perdita di opportunità economiche e la perdita di redditi; l'annullamento di una licenza o di un permesso; la richiesta di sottoposizione ad accertamenti psichiatrici o medici).

3.2. Trattamento dei dati personali

L'Ordine ha stipulato con Whistleblowing Solutions I.S. S.r.l. (in seguito anche Fornitore), con sede in Viale Abruzzi 13/A, 20131, Milano, un contratto avente ad oggetto la prestazione da parte del Fornitore di un servizio di whistleblowing digitale consistente in fornitura in outsourcing di una piattaforma di whistleblowing digitale. La piattaforma informatica per la gestione delle segnalazioni delle violazioni è denominata WHISTLEBLOWINGPA (di seguito Piattaforma).

L'attività che Whistleblowing Solutions I.S. S.r.l. svolge a favore dell'Ordine (Titolare del trattamento), comporta il trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento UE 2016/679, pertanto, l'Ordine ha nominato Whistleblowing Solutions I.S. S.r.l. Responsabile del trattamento ai sensi dell'art 28 del Regolamento.

Whistleblowing Solutions I.S. S.r.l., fornitore dell'Ordine, ha affidato attività di trattamento ai seguenti subfornitori:



ORDINE DEI FARMACISTI DELLA PROVINCIA DI LATINA

Corso della Repubblica, 265 - 04100 LATINA - Telefono 0773/663778 C.F. 80002980599

- E-Mail: ordinefarmacistilatinanuovo@gmail.com - ordinefarmacistilt@pec.fofi.it

Ed 1.0

- Seeweb S.R.L con sede in Milano e Frosinone svolge l'attività di ARCHIVIAZIONE HOSTING CLOUD IASS;
- Transparency International Italia con sede in Milano svolge l'attività di supporto utenti nella funzione di amministratore di sistema.

Il trattamento dei dati è effettuato dai soggetti designati quali "Gestori della segnalazione" e, in particolare, per l'Ordine dal Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza (RPCT).

La Gestione della documentazione relativa alla segnalazione può avvenire:

- in modalità informatizzata esclusivamente attraverso la piattaforma;
- in modalità informatizzata attraverso la piattaforma e attraverso strumenti di office automation;
- in modalità non informatizzata, attraverso documentazione cartacea, acquisita anche mediante incontri personali con il segnalante.

3.3. Modalità automatizzata

3.3.1. Piattaforma

La piattaforma consente, in modo informatizzato, la compilazione, l'invio e la ricezione del modulo di segnalazione.

Il segnalante può inserire le informazioni che lo identificano univocamente e le informazioni in suo possesso per identificare eventuali altri soggetti citati nella segnalazione. Inoltre, il segnalante può decidere di inoltrare la segnalazione in modalità anonima.

La piattaforma consente al segnalante di accedere alla propria segnalazione e di dialogare con il Gestore della segnalazione.

Una volta inviata la segnalazione, il segnalante riceve un codice identificativo univoco, generato in modo casuale e automatico dalla piattaforma; tale codice permette al segnalante di accedere alla propria segnalazione, di mantenere il contatto con il Gestore della segnalazione relativamente alla segnalazione, e di conoscerne gli esiti e per fornire specificazioni o ulteriore documentazione.

Il segnalante può svolgere la segnalazione mediante il canale criptato messo a disposizione a fronte dell'adesione alla convenzione stipulata con WhistleblowingPA, il cui portale è liberamente accessibile dalla Sezione "Amministrazione Trasparente" del sito dell'Ordine al link ... I dati della segnalazione sono scorporati dai dati identificativi del segnalante ed automaticamente inoltrati, per l'avvio tempestivo dell'istruttoria al RPCT, che riceve una comunicazione di inoltro di segnalazione con il codice identificativo della stessa, e senza ulteriori elementi di dettaglio.

I dati identificativi del segnalante sono custoditi in forma crittografata e sono accessibili solamente al RPCT. Il RPCT può accedere alle informazioni di dettaglio delle segnalazioni ricevute solo dopo aver fatto accesso alla propria area riservata.

3.3.2. Strumenti di office automation

La piattaforma permette di scaricare le informazioni connesse alla segnalazione.

Il Gestore della segnalazione può acquisire documentazione da altre fonti interne all'Ordine aziendali informazioni relative alla segnalazione necessarie all'istruttoria della stessa e le può inserire sulla piattaforma, utilizzando la funzionalità "Note" o "Allegati". Tali sezioni sono riservati unicamente al Gestore e il segnalante non vi può accedere.



ORDINE DEI FARMACISTI DELLA PROVINCIA DI LATINA

Corso della Repubblica, 265 - 04100 LATINA - Telefono 0773/663778 - C.F. 80002980599

- E-Mail: ordinefarmacistilatinanuovo@gmail.com - ordinefarmacistilt@pec.fofi.it

Ed 1.0

Terminata questa operazione, il Gestore cancella ogni copia informatizzata di tali informazioni dalle sue risorse locali, quali PC, OneDrive, etc...

3.4. Modalità non automatizzata

Eventuale documentazione cartacea relativa alla segnalazione prodotta dal Gestore della segnalazione, sarà chiusa in un apposito armadio chiusa a chiave; la chiave sarà nella disponibilità unica del Gestore.

4. Finalità, minimizzazione ed esattezza dei dati trattati

I dati sono raccolti e registrati per scopi determinati, espliciti e legittimi, per permettere la gestione delle segnalazioni delle violazioni ai sensi del D.Lgs. 24/2023.

I dati personali raccolti attraverso la piattaforma sono:

- per il Gestore della segnalazione (dati obbligatori):
 - nome e cognome;
 - indirizzo di posta elettronica;
 - numero di telefono, quest'ultimo necessario per la doppia autenticazione.
- per il segnalante:
 - nome e cognome, dato facoltativo;
 - indirizzo di posta elettronica, telefono dati facoltativi;
 - eventuali dati presenti nella segnalazione.
- per il segnalato:
 - dati eventualmente forniti dal segnalante all'interno della segnalazione, dato eventuale.

I dati richiesti come obbligatori sono necessari al perseguimento delle finalità su menzionate, nel rispetto del principio di minimizzazione dei dati.

Il trattamento dei dati avverrà nel rispetto, oltre che della disciplina in materia di protezione dei dati, anche di quanto prescritto dal D.Lgs. 24/2023 (normativa whistleblowing) e dalle vigenti norme dell'ordinamento civile e penale.

Il Titolare del trattamento garantisce la riservatezza dei dati del segnalante nel rispetto di quanto previsto dall'art. 12 del D.Lgs. 24/2023.

5. Necessità e proporzionalità dei trattamenti in relazione alle finalità

L'implementazione della piattaforma è ritenuta una soluzione tecnica indispensabile e coerente con le finalità che si intendono perseguire e con quanto previsto dalla normativa (D.Lgs. 24/2023).

L'Ordine ha valutato la configurazione del sistema installato e l'utilizzo previsto come proporzionati agli scopi prefissati e legittimamente perseguibili.

Il principio di proporzionalità è valutato in relazione alle finalità perseguite dal Titolare nell'ottemperare ad un obbligo normativo.



ORDINE DEI FARMACISTI DELLA PROVINCIA DI LATINA

Corso della Repubblica, 265 - 04100 LATINA - Telefono 0773/663778 C.F. 80002980599

- E-Mail: ordinefarmacistilatinanuovo@gmail.com - ordinefarmacistilt@pec.fofi.it

Ed 1.0

6. Durata del trattamento

L'Ordine tratterà i Dati della segnalazione per il tempo strettamente necessario al raggiungimento delle finalità su menzionate; in particolare le segnalazioni e la relativa documentazione sono conservate per il tempo necessario al trattamento della segnalazione e comunque non oltre cinque anni a decorrere dalla data della comunicazione dell'esito finale della procedura di segnalazione, nel rispetto degli obblighi di riservatezza di cui all'articolo 12 D.Lgs. 24/2023 e del principio di cui agli articoli 5, paragrafo 1, lettera e), del Regolamento (UE) 2016/679 e 3, comma 1, lettera e).

La piattaforma permette al Gestore di impostare i tempi di conservazione della segnalazione, che non saranno comunque superiori a 5 anni dalla chiusura della stessa.

I dati personali che manifestamente non sono utili al trattamento di una specifica segnalazione non sono raccolti o, se raccolti accidentalmente, sono cancellati immediatamente.

7. Portabilità

Qualora l'Ordine decidesse di cambiare piattaforma, è necessario attuare le misure per garantire la portabilità.

Pertanto, prima della dismissione della piattaforma, il Gestore deve scaricare con la modalità "Esporta in Excel" le segnalazioni che non sono archiviate in piattaforma; inoltre, il Gestore deve scaricare tutti gli allegati caricati; tale documentazione è archiviata in modalità informatica su cartelle protette e crittografate.

8. Misure di natura giuridica

8.1. Informativa

L'informativa, comprensiva di tutti gli elementi previsti dagli articoli 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679, ivi compresa la possibilità di esercitare i diritti previsti dal Regolamento a favore dell'interessato, è resa disponibile all'interessato al momento in cui accede alla piattaforma per effettuare la segnalazione (Allegato1).

8.2. Base giuridica del trattamento

La base giuridica del trattamento per la gestione delle segnalazioni è l'obbligo di legge (D.Lgs. 24/2023) finalizzato a contrastare condotte illecite o irregolarità, violazioni di norme, azioni suscettibili di arrecare all'Ordine pregiudizio patrimoniale o di immagine e di dotarsi di un sistema di segnalazioni in linea con quanto previsto dalla normativa su menzionata.

La conoscenza dei dati del segnalante da parte di persone diverse da quelle autorizzate e formate ai sensi degli articoli 29 e 32, paragrafo 4, del regolamento (UE) 2016/679 e dell'articolo 2-quaterdecies del codice in materia di protezione dei dati personali di cui al decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, si basa sul consenso del segnalante.

8.3. Esercizio dei diritti

È assicurato agli interessati identificabili l'effettivo esercizio dei propri diritti in conformità al Regolamento, rivolgendosi al Titolare del trattamento.



ORDINE DEI FARMACISTI DELLA PROVINCIA DI LATINA

Corso della Repubblica, 265 - 04100 LATINA - Telefono 0773/663778 - C.F. 80002980599

- E-Mail: ordinefarmacistilatinanuovo@gmail.com - ordinefarmacistilt@pec.fofi.it

Ed 1.0

L'Ordine garantisce che le eventuali richieste presentate, verranno evase nel termine di 30 giorni dal loro ricevimento.

8.4. Destinatari dei dati

I dati personali raccolti attraverso la piattaforma potranno essere trattati all'interno dell'organizzazione del titolare del trattamento da persone autorizzate e formate ai sensi degli articoli 29 e 32, paragrafo 4, del regolamento (UE) 2016/679 e dell'articolo 2-quaterdecies del codice in materia di protezione dei dati personali di cui al decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196.

L'identità della persona segnalante e qualsiasi altra informazione da cui può evincersi, direttamente o indirettamente, tale identità non possono essere rivelate, senza il consenso espresso della stessa persona segnalante, a persone diverse da quelle competenti a ricevere o a dare seguito alle segnalazioni, espressamente autorizzate a trattare tali dati.

Qualora la contestazione, in tutto o in parte, sia fondata sulla segnalazione, e la conoscenza dell'identità della persona segnalante sia indispensabile per la difesa dell'incolpato, la segnalazione sarà utilizzabile ai fini del procedimento disciplinare solo in presenza del consenso espresso della persona segnalante alla rivelazione della propria identità.

I dati potranno essere conosciuti anche da società terze che supportano il Titolare del trattamento nella gestione della piattaforma in qualità di Responsabili del trattamento e a soggetti ai quali sia riconosciuta la facoltà di accedere ai dati personali da disposizioni di legge e/o di normativa secondaria.

8.5. Diffusione e trasferimento dei dati

I dati non saranno diffusi.

I Dati Personali sono trattati principalmente in Italia ed esclusivamente nei Paesi dell'Unione Europea. Non è previsto alcun trasferimento di Dati Personali verso l'estero in paesi extra UE.



9. Descrizione della piattaforma di whistleblowing

9.1. Architettura Di Sistema

L'architettura di sistema è principalmente composta da:

- Un cluster di due firewall perimetrali;
- Un cluster di due server fisici dedicati;
- Una Storage Area Network pienamente ridondata.

9.2. Software Impiegato

La piattaforma informatica di segnalazione è basata sul software libero ed open-source GlobalLeaks di cui Whistleblowing Solutions è co-autore e coordinatore di progetto.

In aggiunta a GlobalLeaks, utilizzato in via principale per l'implementazione del servizio, per finalità di pubblicazione, documentazione e supporto del progetto vengono utilizzate altre tecnologie a codice aperto e di pubblico dominio la cui qualità è indipendentemente verificabile.

Vengono anche in modo limitato utilizzate alcune note tecnologie proprietarie e licenziate necessarie per finalità di gestione infrastrutturale e backup professionale. Vengono primariamente utilizzati le tecnologie open source:

- Debian/Linux (principale sistema operativo utilizzato);
- Postfix (mail server);
- Bind9 (dns server);
- OPNSense (firewall);
- OpenVPN (vpn).

Le limitate componenti software di natura proprietaria impiegate sono le seguenti:

- VMware, software di virtualizzazione;
- Veeam, software di backup;
- Plesk, software per realizzazione siti web di facciata del progetto.

Predisposizione dei sistemi virtualizzati:

- I server eseguono software VMware e vCenter abilitando funzionalità di High Availability;
- Su VMware vengono istanziate macchine virtuali Debian/Linux nelle sole version Long
- Term Support (LTS);
- Ogni macchina virtuale Debian implementa configurazione securizzata con: Full Disk
- Encryption (lvm/crypto), SecureBoot, Apparmor, Iptables;
- Entrambi i server fisici eseguono una macchina virtuale di Key Management System
- (KMS) per consentire continuità di servizio con immediato automatico riavvio dei sistemi
- senza intervento amministrativo anche in caso di totale fallimento di uno dei due server
- fisici componenti il cluster.

9.3. Architettura Di Rete

- L'architettura di rete prevede un firewall perimetrale e segregazione della rete in molteplici VLAN al fine di isolare le differenti componenti, secondo loro, differente natura al fine di limitare ogni esposizione in caso di vulnerabilità su una singola componente;
- Una VPN consente l'accesso alla gestione dell'infrastruttura a un limitato e definito insieme di amministratori di sistema;
- Ogni connessione di rete implementa TLS 1.2+;
- Ogni macchina virtuale istanziata vede esposizione di rete limitata all'effettiva necessità;



ORDINE DEI FARMACISTI DELLA PROVINCIA DI LATINA

Corso della Repubblica, 265 - 04100 LATINA - Telefono 0773/663778 - C.F. 80002980599

- E-Mail: ordinefarmacistilatinanuovo@gmail.com - ordinefarmacistilt@pec.fofi.it

Ed 1.0

- Tutti i dispositivi utilizzati quali l'applicativo GlobaLeaks, Log di sistema e Firewall sono configurati per non registrare alcun tipo di log e/o informazioni lesive della privacy e dell'anonimato del segnalante quali per esempio indirizzi IP e User Agents;
- L'applicativo GlobaLeaks abilita la possibilità di navigazione tramite Tor Browser per finalità accesso anonimo con garanzie al passo con lo stato dell'arte della ricerca tecnologica in materia.



10. Misure di sicurezza

Misure di sicurezza della piattaforma adottate dal Responsabile del trattamento.

10.1. Crittografia

L'applicativo GlobaLeaks implementa uno specifico protocollo crittografico realizzato per applicazioni di whistleblowing in collaborazione con l'Open Technology Fund di Washington.

Ogni informazione scambiata viene protetta in transito da protocollo TLS 1.2+ con SSL Labs rating A+.

Ogni informazione circa le segnalazioni e i relativi metadati registrata dal sistema viene protetta con chiave asimmetrica personale e protocollo a curve ellittiche per ciascun utente avente accesso al sistema e ai dati delle segnalazioni.

Nessun dato viene salvato in chiaro su supporto fisico in nessuna delle fasi di caricamento.

Il sistema è installato su sistema operativo Linux su cui è attiva Full Disk Encryption (FDE) a garanzia di maggiore tutela dei sistemi integralmente cifrati in condizione di fermo e in condizione di backup remoto.

Protocollo crittografico: <https://docs.globaleaks.org/en/main/security/EncryptionProtocol.html>

10.2. Controllo Degli Accessi Logici

L'accesso applicativo è consentito ad ogni utilizzatore autorizzato tramite credenziali di autenticazione personali.

Il sistema implementa policy password sicura e vieta il riutilizzo di precedenti password.

Il sistema implementa protocollo di autenticazione a due fattori con protocollo TOTP secondo standard RFC 6238.

Gli accessi privilegiati alle risorse amministrative sono protetti tramite accesso mediato via VPN.

10.3. Tracciabilità

L'applicativo GlobaLeaks implementa un sistema di audit log sicuro e privacy preserving atto a registrare le attività effettuate dagli utenti e dal sistema in compatibilità con la massima confidenzialità richiesta dal processo di whistleblowing.

I log delle attività del segnalante sono privi delle informazioni identificative dei segnalanti quali indirizzi IP e User Agent.

I log degli accessi degli amministratori di sistema vengono registrati tramite moduli syslog e registri remoti centralizzati.

10.4. Archiviazione

L'applicativo GlobaLeaks implementa un database SQLite integrato acceduto tramite ORM.

Le configurazioni effettuate sono tali da garantire elevate garanzie di sicurezza grazie al completo controllo da parte dell'applicativo delle funzionalità sicurezza del database e delle policy di data retention e cancellazione sicura.

10.5. Gestione delle vulnerabilità tecniche

L'applicativo GlobaLeaks e la relativa metodologia di fornitura SaaS sono periodicamente soggetti ad audit di sicurezza indipendenti di ampio respiro su base almeno annuale e tutti i report vengono pubblicati per finalità di peer review.



ORDINE DEI FARMACISTI DELLA PROVINCIA DI LATINA

Corso della Repubblica, 265 - 04100 LATINA - Telefono 0773/663778 C.F. 80002980599

- E-Mail: ordinefarmacistilatinanuovo@gmail.com - ordinefarmacistilt@pec.fofi.it

Ed 1.0

A questi si aggiunge la peer review indipendente realizzata dalla crescente comunità di stakeholder composta da un crescente numero di società quotate, fornitori e utilizzatori istituzionali che su base regolare commissionano audit indipendenti che vengono forniti al progetto privatamente.

Audit di sicurezza: <https://docs.globaleaks.org/en/main/security/PenetrationTests.html>

10.6. Backup

I sistemi sono soggetti a backup remoto giornaliero con policy di data retention di 7 giorni necessari per finalità di disaster recovery.

10.7. Manutenzione

È prevista manutenzione periodica correttiva, evolutiva e con finalità di migloria continua in materia di sicurezza.

Per i server applicativi virtuali che realizzano il servizio di whistleblowing è prevista una modalità di manutenzione accessibile al solo personale Whistleblowing Solutions attraverso cui svolgere le modifiche al sistema installare gli aggiornamenti previsti.

Per i sistemi che compongono l'infrastruttura fisica, di backup e firewall è prevista una modalità di manutenzione accessibile al solo personale Whistleblowing Solutions e del relativo fornitore SaaS attraverso cui svolgere le modifiche al sistema installare gli aggiornamenti previsti.

10.8. Sicurezza Dei Canali Informatici

Tutte le connessioni sono protette tramite protocollo TLS 1.2+

Le connessioni amministrative privilegiate sono mediate tramite accesso VPN e connessioni con protocollo SSH.

10.9. Sicurezza dell'hardware

I datacenter del fornitore IaaS dispongono di un'infrastruttura dotata di controllo degli accessi, procedure di monitoraggio 7x24 e videosorveglianza tramite telecamere a circuito chiuso, in aggiunta al sistema di allarme e barriere fisiche presidiate 7x24. I datacenter del fornitore IaaS sono certificati ISO27001.

10.10. Gestire gli incidenti di sicurezza e le violazioni dei dati personali

Whistleblowing Solutions ha definito una procedura per la gestione delle violazioni dei dati personali.

10.11. Lotta contro il malware

Tutti i computer del personale di Whistleblowing e dei sub-responsabili nominati eseguono firewall e antivirus come da policy aziendale ed il personale riceve continua e aggiornata formazione al passo con lo stato dell'arte in materia di lotta contro il malware.

Parimenti le utenze del servizio di whistleblowing vengono sensibilizzate sulla tematica tramite formazione diretta o documentazione online.

10.12. Misure di sicurezza adottate dal Titolare del trattamento

10.13. Sistema di autorizzazione

10.14. Autenticazione informatica

10.15. Integrità, disponibilità



ORDINE DEI FARMACISTI DELLA PROVINCIA DI LATINA

Corso della Repubblica, 265 - 04100 LATINA - Telefono 0773/663778 - C.F. 80002980599

- E-Mail: ordinefarmacistilatinanuovo@gmail.com - ordinefarmacistilt@pec.fofi.it

Ed 1.0

10.16. Misure di sicurezza fisiche

L'Ordine occupa l'ufficio presente in Corso della Repubblica, 79 a Latina ed è dotato di armadio chiuso a chiave.

10.17. Misure organizzative

10.17.1. Procedure

Il Titolare del trattamento ha definito le seguenti procedure per garantire il corretto trattamento dei dati personali:

- Procedura Whistleblowing
- Procedura Diritti degli Interessati
- Procedura Violazioni di dati personali

10.17.2. Responsabili del trattamento

Sono stati nominati **Responsabili del trattamento**, ai sensi dell'art. 28 del Regolamento (UE) 2016/679, i seguenti soggetti:

Responsabile/sub-responsabile	Servizio erogato
Whistleblowing Solutions > Responsabile del trattamento nominato dal Titolare	fornitura e la gestione del sistema di whistleblowing
Seeweb > Sub-Responsabile del trattamento nominato da Whistleblowing Solutions	gestione dell'infrastruttura (IaaS)
Transparency International Italia > Sub-Responsabile del trattamento, nominato da Whistleblowing Solutions	collaborazione nella gestione del sistema di whistleblowing

10.17.3. Persone autorizzate al trattamento

A tutti gli incaricati sono state impartite istruzioni finalizzate al controllo ed alla custodia, durante le operazioni di trattamento, delle segnalazioni contenenti dati personali, in modo che ad essi non accedano persone prive di autorizzazione. Il Gestore delle segnalazioni è per l'Ordine l'RPCT- Dott. Luca Pacini Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza.



ORDINE DEI FARMACISTI DELLA PROVINCIA DI LATINA

Corso della Repubblica, 265 - 04100 LATINA - Telefono 0773/663778 C.F. 80002980599

- E-Mail: ordinefarmacistilatinanuovo@gmail.com - ordinefarmacistilt@pec.fofi.it

Ed 1.0

11. Valutazione dei rischi di minacce

11.1. Stima dei rischi

11.1.1. Gestione operativa delle segnalazioni

ID	Possibili Minacce	Principali misure	G	P	R	Accettabilità
1.1	Ricezione di segnalazioni intenzionalmente false o comunque non corrette, con conseguente trattamento di dati personali non corretti.	Formazione del Gestore Procedura Whistleblowing	3	1	Ma	Sì
1.2	Perdita della riservatezza del segnalante.	Configurazione della piattaforma par. 3.3.1 Il segnalante può fare segnalazioni anonime Formazione del Gestore Procedura Whistleblowing	3	1	Ma	Sì
1.3	Rischio che qualcun altro, oltre all'informatore, abbia accesso al messaggio.	Configurazione della piattaforma par. 3.3.1 Non è obbligatorio inserire i dati di contatto del segnalante Formazione del Gestore Procedura Whistleblowing	3	1	Ma	Sì
1.4	Mantenere informazioni fuori dalla piattaforma (su strumenti di office automation o in cartaceo).	Configurazione della piattaforma par. 3.3.2, 3.4 Procedura Whistleblowing	3	1	Ma	Sì



ORDINE DEI FARMACISTI DELLA PROVINCIA DI LATINA

Corso della Repubblica, 265 - 04100 LATINA - Telefono 0773/663778 C.F. 80002980599

- E-Mail: ordinefarmacistilatinanuovo@gmail.com - ordinefarmacistilt@pec.fofi.it

Ed 1.0

11.1.2. Accesso illegittimo ai dati personali (perdita della riservatezza)

ID	Possibili Minacce	Principali misure	G	P	R	Accettabilità
2.1	Utilizzo di supporti esterni di memoria non autorizzati o inappropriati Furto di dati durante le operazioni di manutenzione dell'hardware Sostituzione di un componente con un altro durante un'operazione di manutenzione o installazione hardware	Manutenzione ordinaria e straordinaria del sistema informatico affidata a Società specializzata nominata responsabile del trattamento				Sì
2.2	Furto o perdita di apparati o supporti di memoria	Misure di sicurezza fisiche				Sì
2.3	Non cancellazione di dati dalla piattaforma prima della sua dismissione	Contratto	2	2	B	Sì
2.4	Errata attribuzione dei profili di autorizzazione e/o dei privilegi per l'utilizzo della piattaforma	Procedura per la creazione dei profili	2	2	B	Sì
2.5	Scansione di indirizzi e porte di rete Intercettazione di flussi di dati sulla rete Ethernet Contagio da codice dannoso	Manutenzione ordinaria e straordinaria del sistema informatico affidata a Società specializzata nominata responsabile del trattamento Antivirus, firewall, IDS, IPS				Sì
2.6	Influenzabilità degli addetti al trattamento dei dati, pressioni subite degli addetti al trattamento dei dati Assunzione di nuovi dipendenti, cambio di incarico	Formazione degli addetti al trattamento dei dati	2	1	B	Sì
2.7	Osservazione dello schermo del PC utilizzato da parte di terzi non autorizzati Lettura, fotocopia, fotografia non autorizzate di eventuale documentazione cartacea Furto di documentazione negli uffici, recupero di documenti gettati nei rifiuti	Formazione degli addetti al trattamento dei dati	2	1	B	Sì



ORDINE DEI FARMACISTI DELLA PROVINCIA DI LATINA

Corso della Repubblica, 265 - 04100 LATINA - Telefono 0773/663778 C.F. 80002980599

- E-Mail: ordinefarmacistilatinanuovo@gmail.com - ordinefarmacistilt@pec.fofi.it

Ed 1.0

11.1.3. Modifica non autorizzata dei dati personali (perdita dell'integrità)

ID	Possibili Minacce	Principali misure	G	P	R	Accettabilità
3.1	Modifiche hardware che determinano un malfunzionamento	Manutenzione ordinaria e straordinaria del sistema informatico affidata a Società specializzata nominata responsabile del trattamento				
3.2	Errori durante l'aggiornamento, la configurazione o la manutenzione software Modifiche non desiderate in un database, cancellazione di file utili per il corretto funzionamento, errore di manipolazione che porta alla modifica dei dati	Manutenzione ordinaria e straordinaria del sistema informatico affidata a Società specializzata nominata responsabile del trattamento				
3.3	Attacco "man-in-the-middle" per modificare o aggiungere dati al traffico di rete Replay attack (rinvio di dati intercettati) Contagio da codice dannoso	Manutenzione ordinaria e straordinaria del sistema informatico affidata a Società specializzata nominata responsabile del trattamento Antivirus, firewall, IDS, IPS				
3.4	Carico di lavoro eccessivo, stress o modificazioni negative delle condizioni di lavoro, assegnazione di compiti superiori alle capacità del personale o cattivo utilizzo di competenze Voci incontrollate, disinformazione che possono influenzare negativamente gli addetti al trattamento dei dati	Organizzazione adeguata Formazione degli addetti al trattamento dei dati				
3.5	Modifica delle informazioni in un documento Sostituzione di un documento con un falso	Formazione degli addetti al trattamento dei dati				



ORDINE DEI FARMACISTI DELLA PROVINCIA DI LATINA

Corso della Repubblica, 265 - 04100 LATINA - Telefono 0773/663778 C.F. 80002980599

- E-Mail: ordinefarmacistilatinanuovo@gmail.com - ordinefarmacistilt@pec.fofi.it

Ed 1.0

11.1.4. Perdita, furto o eliminazione non autorizzata dei dati personali (perdita della disponibilità)

ID	Possibili Minacce	Principali misure	G	P	R	Accettabilità
4.1	Cancellazione di dati, errore dell'operatore che porta alla cancellazione dei dati	Configurazione della piattaforma	2	2	B	Sì
4.2	Unità di memoria piena, Sfruttamento eccessivo delle capacità di elaborazione Surriscaldamento dell'hardware o eccessiva temperatura dell'ambiente Interruzione di corrente Usura naturale o malfunzionamento dell'hardware, Malfunzionamento dovuto ad errori nelle operazioni di manutenzione dell'hardware	Manutenzione ordinaria e straordinaria del sistema informatico affidata a Società specializzata nominata responsabile del trattamento				
4.3	Inondazioni, incendi, atti vandalici, furti	Misure di sicurezza fisiche Manutenzione ordinaria e straordinaria del sistema informatico affidata a Società specializzata nominata responsabile del trattamento				
4.4	Rottamazione di un supporto di memoria o di attrezzature	Manutenzione ordinaria e straordinaria del sistema informatico affidata a Società specializzata nominata responsabile del trattamento				
4.5	Perdita di documenti cartacei	Formazione del personale	2	2	B	Sì
4.6	Contagio da codice dannoso Attacco "Denial of Service"	Manutenzione ordinaria e straordinaria del sistema informatico affidata a Società specializzata nominata responsabile del trattamento Antivirus, firewall, IDS, IPS				
4.7	Cancellazione di un programma in esecuzione o di codice sorgente Cessazione degli aggiornamenti di sicurezza da parte del produttore	Manutenzione ordinaria e straordinaria del sistema informatico affidata a Società specializzata nominata responsabile del trattamento				
4.8	Riduzione della larghezza di banda Interruzione del cablaggio Interruzione dell'accesso a Internet	Manutenzione ordinaria e straordinaria del sistema informatico affidata a Società specializzata nominata responsabile del trattamento				
4.9	Assenze dal lavoro causate da infortuni sul lavoro e/o malattie professionali Carico di lavoro significativo, stress o modificazioni negative delle condizioni di	Organizzazione adeguata Formazione degli addetti al trattamento dei dati	2	2	B	Sì



ORDINE DEI FARMACISTI DELLA PROVINCIA DI LATINA

Corso della Repubblica, 265 - 04100 LATINA - Telefono 0773/663778 - C.F. 80002980599

- E-Mail: ordinefarmacistilatinanuovo@gmail.com - ordinefarmacistilt@pec.fofi.it

Ed 1.0

ID	Possibili Minacce	Principali misure	G	P	R	Accettabilità
	lavoro, assegnazione di compiti superiori alle capacità del personale o cattivo utilizzo di competenze Pensionamento, cambio di incarico, fine del contratto o licenziamento Riorganizzazione che elimina un processo					

D a n n o G r a v i t à (G)	4				
	3				
	2				
	1				
		1	2	3	4

Probabilità o Frequenza (P)

11.2.Valutazione dei rischi

Nella seguente tabella viene riepilogato il giudizio sul trattamento oggetto della valutazione

	Descrizione	Giudizio
Rischio di natura giuridica	Finalità e minimizzazione (cfr. par. 4)	
	Esattezza (cfr. par. 4)	
	Necessità proporzionalità (cfr. par. 5)	
	Periodo di conservazione (cfr. par. 6)	
	Portabilità (cfr. par 7)	
	Informativa (cfr. par. 8.1)	
	Base giuridica (cfr. par. 8.2)	
	Esercizio dei diritti da parte degli interessati (cfr. par. 8.3)	



ORDINE DEI FARMACISTI DELLA PROVINCIA DI LATINA

Corso della Repubblica, 265 - 04100 LATINA - Telefono 0773/663778 - C.F. 80002980599

- E-Mail: ordinefarmacistilatinanuovo@gmail.com - ordinefarmacistilt@pec.fofi.it

Ed 1.0

	Descrizione	Giudizio
	Comunicazione e diffusione dei dati (cfr. par. 8.4 e 8.5)	
Rischi tecnici e organizzativi	Gestione operativa delle segnalazioni	
	Accesso illegittimo ai dati personali	
	Modifica non autorizzata dei dati personali	
	Perdita dei dati personali	

11.3. Piano di trattamento dei rischi

Il risultato della valutazione dei rischi è basso in relazione alle potenziali minacce.

Le misure già adottate garantiscono che il trattamento viene effettuato nel rispetto delle prescrizioni di legge.

12. Consultazione degli interessati

Il Titolare, ai sensi del D.lgs. 24/2023, sentite le rappresentanze o le organizzazioni sindacali, ha attivato il proprio canale interno di segnalazione.

13. Conclusioni finali

PARERE DEL DPO	Il trattamento può essere effettuato nel rispetto delle misure di sicurezza già adottate.
-----------------------	---

		Motivazioni
DECISIONE DEL TITOLARE	☐ Non dar corso al trattamento	
	☒ Dar corso al trattamento	Le misure adottate sono adeguate a garantire il rispetto dei diritti e delle libertà degli interessati.
	☐ Ricorrere alla consultazione preventiva	

FIRME
Il Titolare del trattamento nella persona del Dott. Roberto Pennacchio
Il DPO Dott.ssa Michela Giannandrea



ORDINE DEI FARMACISTI DELLA PROVINCIA DI LATINA

Corso della Repubblica, 265 - 04100 LATINA - Telefono 0773/663778 C.F. 80002980599

- E-Mail: ordinefarmacistilatinanuovo@gmail.com - ordinefarmacistilt@pec.fofi.it

Ed 1.0

INTEGRAZIONI E COMPLETAMENTI DELLA DPIA

Le seguenti sezioni integrano e completano il documento di Valutazione di Impatto sulla Protezione dei Dati (DPIA) relativo al trattamento dei dati personali connesso alla gestione delle segnalazioni whistleblowing, rendendo il documento conforme e pronto per la sottoscrizione.

Coinvolgimento del Responsabile della Protezione dei Dati (DPO)

Il Responsabile della Protezione dei Dati (DPO) è stato coinvolto sin dalle fasi iniziali della presente Valutazione di Impatto, ai sensi dell'art. 35, paragrafo 2, del Regolamento (UE) 2016/679.

Il DPO ha fornito consulenza in merito alla metodologia adottata, all'analisi dei rischi e all'adeguatezza delle misure tecniche e organizzative individuate dal Titolare del trattamento, esprimendo il proprio parere conclusivo riportato in calce al presente documento.

Misure di sicurezza adottate dal Titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento ha adottato misure tecniche e organizzative idonee a garantire un livello di sicurezza adeguato ai rischi individuati dalla presente DPIA, in conformità agli articoli 5, 24 e 32 del Regolamento (UE) 2016/679.

In particolare, sono state implementate le seguenti misure:

- definizione di profili di autorizzazione e gestione degli accessi ai dati personali limitata ai soli soggetti espressamente autorizzati;
- autenticazione informatica individuale degli utenti incaricati del trattamento;
- formazione periodica del personale coinvolto nella gestione delle segnalazioni whistleblowing;
- conservazione della documentazione cartacea in armadi chiusi a chiave con accesso riservato;
- adozione di procedure interne per la gestione e la notifica delle violazioni dei dati personali (data breach);
- procedure di revoca tempestiva delle credenziali e delle autorizzazioni in caso di cessazione o modifica dell'incarico.

Valutazione del rischio residuo

Alla luce delle misure tecniche e organizzative adottate dal Titolare del trattamento e dal Responsabile del trattamento, il rischio residuo per i diritti e le libertà degli interessati è valutato come basso.

Non emergono rischi elevati residui tali da richiedere l'adozione di misure ulteriori rispetto a quelle già implementate.

Consultazione preventiva dell'Autorità Garante

Considerato l'esito della valutazione del rischio residuo e l'adeguatezza delle misure di sicurezza implementate, il Titolare del trattamento ha ritenuto non necessaria la consultazione preventiva dell'Autorità Garante per la protezione dei dati personali ai sensi dell'art. 36 del Regolamento (UE) 2016/679.

Conclusioni finali e decisione del Titolare

Il Titolare del trattamento, tenuto conto delle valutazioni effettuate, dell'analisi dei rischi e del parere espresso dal Responsabile della Protezione dei Dati, ritiene che il trattamento dei dati personali connesso alla gestione delle segnalazioni whistleblowing possa essere effettuato nel rispetto dei principi e delle disposizioni di cui al Regolamento (UE) 2016/679 e al D.Lgs. 24/2023.

Il trattamento è pertanto autorizzato e potrà essere svolto secondo le modalità descritte nella presente DPIA e nella procedura whistleblowing adottata dall'Ente.

Firme

Il Titolare del trattamento

Ordine dei Farmacisti della Provincia di Latina

Firma: Dott. Roberto Pennacchio

Data: 27/01/2026

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs. 39/93