



**Azienda
Speciale Vola**

Ente Strumentale del Comune
di Roccagorga (LT)

AVVISO PUBBLICO N. 01/2023

Concorso Pubblico per titoli e colloquio per n.1 posto con contratto a tempo pieno e indeterminato per Farmacista Collaboratore CCNL degli Enti Locali, per la Farmacia Comunale di Roccagorga in gestione alla Azienda Speciale Vola, Ente strumentale del Comune di Roccagorga, Azienda Speciale ai sensi del D.Lgs 267/2000.

L'AZIENDA SPECIALE VOLA

(di seguito definita anche soltanto l'"Azienda")

Visto il d.lgs 30 marzo 2001, n.165 "norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche", e successive integrazioni e modificazioni;

Visto il D.P.R. 09 Maggio 1994, n. 487 "regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi" e successive modificazioni ed integrazioni; -

Visto il decreto legislativo 30 Giugno 2003, n. 196 e successive modificazioni e integrazioni, "codice in materia di protezione dei dati personali";

Visto il decreto legislativo 11 Aprile 2006, n. 198 "codice delle pari opportunità tra uomo e donna, e norma dell'Art. 6 della L. 28 novembre 2005 n. 246";

Visto il D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, "disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa";

Visti la legge 12 marzo 1999 n. 68 ed il regolamento DPR 10 ottobre 2000 n. 333 in materia di diritto al lavoro disabili;

Vista la delibera Commissario Straordinario, con i poteri del Consiglio di Amministrazione della Azienda Speciale Vola, n. 04 del 31 ottobre 2023 con la quale si dispone l'indizione del presente concorso

INDICE

Il seguente bando di Concorso pubblico per n.1 posto con contratto a tempo pieno e indeterminato per Farmacista Collaboratore CCNL degli Enti Locali, per la Farmacia Comunale di Roccagorga

L'Azienda Speciale Vola garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro ai sensi della legge 125/1991.

La procedura concorsuale è definita secondo la disciplina di seguito indicata.

Art. 1 - Posti a concorso

E' indetto un concorso pubblico per titoli e colloquio per n.1 posto con contratto a tempo pieno e indeterminato per Farmacista Collaboratore, per le Farmacie Comunali di Roccagorga.

I rapporti contrattuali e retributivi sono regolati dal CCNL degli Enti Locali Cat. D1.

Le mansioni principali cui sarà destinato il vincitore del posto messo a concorso, a titolo esemplificativo e non esaustivo, ferma restando la declaratoria della mansione prevista dal CCNL di riferimento sono le seguenti:

- Collaborazione alla Direzione della Farmacia
- Servizio Professionale al Banco della Farmacia
- Gestione del Magazzino
- Adempimenti Tecnici e Amministrativi
- Assistenza al Responsabile della Privacy

Il Servizio potrà essere svolto sia nella sede centrale di Roccagorga, Piazza VI Gennaio 6, che nella sede Succursale di via Prati.

Art. 2 - Requisiti richiesti per la partecipazione al concorso

Per la ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- a) Età non inferiore agli anni 18 e non superiore all'età prevista dalle norme vigenti in materia di collocamento a riposo;
- b) Cittadinanza italiana; oppure cittadinanza di stato membro dell'Unione Europea (U.E.) oppure cittadinanza di uno stato extra U.E., con permesso di soggiorno per soggiornanti di lungo periodo o titolari dello status di rifugiato o dello status di protezione sussidiaria ai sensi delle vigenti norme di legge;

- c) Godimento dei diritti civili e politici;
- d) Idoneità fisica all'impiego; l'Azienda si riserva la facoltà di accertare con visita medica l'idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni corrispondenti al profilo professionale richiesto;
- e) Adeguata conoscenza della lingua italiana, l'accertamento di tale requisito è demandato alla commissione esaminatrice nel corso delle prove previste dal presente bando;
- f) Assenza di situazioni di incompatibilità o inconfiribilità ai sensi del D.Lgs. 39/2013 al momento della assunzione in servizio;
- g) Diploma di Laurea in farmacia o in chimica e tecnologie farmaceutiche conseguito secondo il vecchio ordinamento oppure laurea specialistica quinquennale (LS-14) in Farmacia e Farmacia Industriale o laurea magistrale quinquennale in Farmacia o in Chimica e Tecnologie Farmaceutiche afferenti alla classe di laurea magistrale LM-13 Farmacia e Farmacia Industriale. I candidati in possesso di titoli di studio accademici conseguiti all'estero saranno ammessi alla selezione purché tali titoli saranno stati dichiarati equivalenti ai titoli italiani con le modalità prescritte dalla legge alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione;
- h) Abilitazione all'esercizio della professione di farmacista;
- i) Iscrizione all'Albo dei farmacisti;

Tutti i requisiti per ottenere l'ammissione alla selezione dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando per la presentazione della domanda di partecipazione nonché al momento dell'assunzione.

Non possono inoltre accedere all'impiego:

- a) Coloro che abbiano riportato condanne penali passate in giudicato per reati conseguenti a comportamenti ritenuti incompatibili con i compiti istituzionali dell'Azienda o con le mansioni corrispondenti al profilo professionale;
- b) Coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo;
- c) Coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'articolo 127, primo comma lettera d) del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello stato, DPR 10 gennaio 1957, n. 3;
- d) Coloro che siano stati collocati a riposo da una pubblica amministrazione con i benefici previsti dalla legge 24 maggio 1970 n. 336, o dal decreto del Presidente della Repubblica 30 giugno 1972 n. 748 o dal decreto legge 8 luglio 1974 n. 261 convertito dalla legge 14 agosto 1974 n. 335
- e) Coloro per i quali sussistano cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159;

f) Coloro che abbiano reso false dichiarazioni o compiuto falsificazioni nel fornire le informazioni richieste ai sensi dell'articolo 10 del D.M. 120/2014.

L'Azienda si riserva la facoltà di effettuare in ogni momento accertamenti circa il possesso dei requisiti di partecipazione al concorso dichiarati dai candidati, nonché dei requisiti richiesti per la ammissione all'impiego. A tal fine si potrà procedere anche prima del termine della procedura di concorso ai controlli sulle dichiarazioni sostitutive rilasciate nelle domande di ammissione al concorso, nonché sulla documentazione eventualmente prodotta in originale, ovvero in copia conforme all'originale.

Art. 3 – Domanda di partecipazione:

La domanda di partecipazione alla selezione dovrà essere redatta, pena l'esclusione, in lingua italiana ed in carta semplice, seguendo lo schema di domanda allegato e inviata esclusivamente a mezzo pec all'indirizzo aziendaspecialeroccagorgavola@pec.it entro e non oltre le ore 24.00 del 12 dicembre 2023; la pec dovrà indicare nell'oggetto, della dicitura "Concorso pubblico per titoli ed esami – scadenza 12/12/2023 - Farmacista"; per la ricezione farà fede la data della ricevuta di avvenuta consegna nella casella Pec dell'Azienda.

La domanda e gli allegati dovranno provenire esclusivamente da un indirizzo pec univocamente correlato al candidato.

La domanda e gli allegati potranno essere sottoscritti digitalmente ovvero potranno essere prodotti con scansione della firma autografa.

Alla domanda di ammissione dovranno essere allegati, (in formato pdf):

a) fotocopia della carta di identità o altro documento di riconoscimento valido alla data di scadenza della presentazione della domanda;

b) curriculum formativo e professionale redatto in carta semplice, datato e sottoscritto. Il contenuto del curriculum formativo e professionale sarà oggetto di valutazione secondo i criteri stabiliti nei successivi articoli, si invita per tanto a redigerlo in modo chiaro, ordinato, dettagliato ed esaustivo.

Tra i titoli professionali indicare specificatamente le attività svolte, le mansioni, le aziende o gli Enti dove sono state prestate e il periodo di inizio e termine della prestazione. In mancanza di dati esatti o riferimenti che possano consentire l'attribuzione dei punteggi la Commissione potrà non attribuire al candidato alcun punteggio per la voce che risultasse incompleta;

N.B. L'Azienda si riserva la facoltà di effettuare in ogni momento accertamenti circa la veridicità di quanto contenuto nel curriculum formativo e professionale presentato con riferimento agli elementi di valutazione.

Nella domanda di partecipazione inoltre:

c) I candidati in possesso di titoli di precedenza o preferenza, devono dichiarare gli eventuali titoli di preferenza ai sensi dell'art. 5 del DPR 487/1994 e s.m.

d) I candidati portatori di handicap devono indicare nella domanda di partecipazione la propria condizione e specificare l'ausilio e l'eventuale necessità di ricorso a tempi aggiuntivi eventualmente necessari per lo svolgimento delle prove di esame.

L'ammissione al concorso avviene con la più ampia riserva di accertamento del possesso dei requisiti dichiarati dai candidati.

L'Azienda procede all'esclusione dal concorso, ovvero non dà seguito all'assunzione, ovvero provvede alla risoluzione del rapporto di impiego dei soggetti nei cui confronti accerti la mancanza di uno o più requisiti previsti dal bando.

Sono esclusi:

- I candidati che hanno spedito o presentato la domanda di ammissione oltre i termini stabiliti
- I candidati che hanno prodotto la domanda di ammissione priva della sottoscrizione autografa o digitale o che non abbiano allegato copia del documento di identità
- I candidati che hanno inoltrato la domanda di ammissione mediante mezzi diversi da quelli espressamente indicati
- I candidati che hanno prodotto la domanda di ammissione dalla quale non risulti il possesso di tutti i requisiti prescritti per l'ammissione al concorso

L'elenco degli ammessi sarà comunicato solo ed esclusivamente mediante pubblicazione sul sito web aziendale www.aziendavola.it, alla sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di Concorso.

Art. 4 – Procedura concorsuale:

La procedura concorsuale si articola su:

- a) una prima fase di valutazione dei curriculum e dei titoli.

Al termine di questa fase la Commissione Valutatrice assegnerà, con le modalità ed i criteri descritti al successivo art. 6 un punteggio per ciascun candidato da 0 a 50 p.ti

La valutazione del curriculum costituisce preselezione pertanto solo i candidati ai quali saranno assegnati i migliori 20 punteggi saranno ammessi alle prove di esame.

In caso di ex-aequo il numero di candidati ammessi alle fasi successive potrà essere superiore a 20.

L'elenco degli ammessi ed i punteggi conseguiti saranno comunicati solo ed esclusivamente mediante pubblicazione sul sito web aziendale www.aziendavola.it, alla sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di Concorso. La pubblicazione sul sito istituzionale ha valore di notifica a tutti gli effetti nei confronti dei candidati ammessi a sostenere le prove.

b) una seconda fase per esame attraverso un colloquio.

Successivamente alla assegnazione dei punteggi relativi ai curriculum e ai titoli i candidati in tal modo preselezionati saranno sottoposti ad un colloquio in data e sede e con modalità logistiche, che saranno comunicate tempestivamente, attraverso pubblicazione sul sito istituzionale www.aziendavola.it.

Art. 5 Commissione esaminatrice

La commissione esaminatrice del concorso, sarà nominata dopo la scadenza del termine di presentazione delle domande, secondo il dettato dell'art. 9 del D.P.R. 487/1994 e successive modificazioni e dell'art. 35 comma 3 lettera e), del decreto legislativo n. 165/2001.

Art.6 Competenze richieste, criteri generali di valutazione e assegnazione dei punteggi

Costituiscono criteri di valutazione del curriculum e titoli:

a) Il voto di conseguimento del titolo universitario conseguito, (max 20 p.ti) assegnato attraverso l'applicazione della seguente formula:

$$P.ti = (\text{Voto Conseguito} - \text{Voto Minimo}) / (\text{Voto Massimo} - \text{Voto Minimo}) * 20$$

Tale punteggio è arrotondato al primo decimale.

b) Corsi, Master o altra tipologia di formazione secondo il livello di affinità con il posto messo a concorso, (max 20 p.ti) assegnati secondo il seguente schema:

- Master II Livello: p.ti da 2 a 10 a discrezione della Commissione secondo l'attinenza ad almeno una delle materie di cui al presente articolo
- Master I Livello: p.ti da 1 a 5 a discrezione della Commissione secondo l'attinenza ad almeno una delle materie di cui al presente articolo
- Ulteriori corsi: p.ti da 1 a 5 a discrezione della Commissione secondo l'attinenza ad almeno una delle materie di cui al presente articolo nonché alla durata del corso

c) Esperienze lavorative retribuite e documentabili, di livello almeno uguale al posto messo a concorso (max 10.p.ti) assegnando n. 0,2 punti per ogni mese completo di effettivo servizio prestato.

La valutazione del curriculum costituisce preselezione pertanto solo i candidati ai quali saranno assegnati i migliori 20 punteggi saranno ammessi alle prove di esame.

Costituisce criterio di valutazione del colloquio la conoscenza della seguente materie:

Parte generale:

- a) Nozioni di diritto penale con particolare riferimento ai reati contro la Pubblica Amministrazione; Nozioni di ordinamento finanziario e contabile; Gestione ed organizzazione del personale: diritti, doveri e responsabilità, codice di comportamento dei pubblici dipendenti;
- b) Il codice per la protezione dei dati personali -Regolamento UE 2016/679;
- c) Ordinamento degli Enti Locali (D.lgs. 267/2000);
- d) Lingua inglese

Parte specialistica:

- e) Legislazione inerente il servizio farmaceutico sia nazionale che regionale;
- f) Farmacologia e tecnica farmaceutica;
- g) Disciplina degli stupefacenti e delle sostanze psicotrope;
- h) Responsabilità civili e penali del farmacista;
- i) Elementi di veterinaria, fitoterapia e omeopatia;
- j) Gestione amministrativa della farmacia (sconti, margini, costi di gestione);
- k) Elementi di marketing e merchandising;

Al termine di questa seconda fase la Commissione Valutatrice assegnerà, un punteggio per ciascun candidato da 0 a 50 p.ti

Art.7 - Prescrizioni generali per lo svolgimento delle prove - Formazione della graduatoria ed esito del concorso

La mancata presentazione al colloquio, qualunque ne sia la causa, sarà considerata a tutti gli effetti come rinuncia al concorso e costituirà motivo di esclusione dal concorso.

Per essere ammessi a sostenere il colloquio, i candidati dovranno essere muniti di documento di riconoscimento in corso di validità.

I candidati che per motivi di lavoro necessitano di un attestato di partecipazione alle prove di esame, devono darne comunicazione all'incaricato dell'identificazione prima dell'inizio della prova; l'attestato è rilasciato al termine della prova.

Per quanto non previsto dal presente bando in merito allo svolgimento delle prove si fa invio alle regole generali di cui al DPR 487/1994.

La graduatoria finale si ottiene sommando i punteggi ottenuti nelle due fasi concorsuali.

Oltre che per la presente procedura la graduatoria resta valida per eventuali ulteriori necessità per 18 mesi dalla data della sua pubblicazione, limitatamente alla ricerca di personale per le medesime mansioni di cui all'art. 1.

La commissione esaminatrice formerà l'elenco dei candidati esaminati con l'indicazione della votazione da ciascuno riportata per ciascuna prova.

L'esito del concorso ed ogni altra informazione relativa alla presente procedura saranno pubblicate sul sito web dell'Azienda www.aziendavola.it.

L'esito finale e la conseguente assunzione sono subordinati alla ulteriore verifica da parte dell'Azienda del possesso dei requisiti dichiarati di cui al punto 2 ed alla veridicità delle informazioni che hanno dato luogo ai punteggi di cui all'art. 6

In caso di rinuncia del o dei vincitori, l'Azienda assegnerà ad altro candidato idoneo, il posto resosi disponibile, seguendo l'ordine della graduatoria finale.

L'Azienda si riserva la facoltà insindacabile di prorogare i termini di scadenza, di sospendere, annullare o modificare il presente bando di concorso, di revocare la procedura di espletamento del concorso, senza che i concorrenti possano sollevare obiezioni o vantare diritti di sorta.

Per quanto non previsto dal presente bando si fa rinvio alle norme di legge di cui il decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni, al DPR 9 maggio 1994 n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni, al D.Lgs 19 agosto 2016, n. 175 nonché al CCNL di cui all'art. 1.

Art. 8 – Disciplina del rapporto di lavoro

Il rapporto di lavoro subordinato è disciplinato a tutti gli effetti, compreso quello retributivo e quello disciplinante il periodo di prova, dal CCNL degli Enti Locali Cat. D1.

Il vincitore, pena la perdita di ogni diritto relativamente al presente concorso, deve rendersi disponibile alla stipula del contratto ed alla immissione in servizio anche entro 7 giorni dalla richiesta dell'Azienda. Eventuali proroghe di detto termine sono concesse solo per giustificati motivi.

Il candidato che rinunci espressamente alla nomina o, in mancanza di giustificati motivi, non prenda servizio entro il prescritto termine, decade dalla nomina.

Art. 9 – Informativa sul trattamento dei dati personali:

Ai sensi del D. Lgs. 196/2003 il L'Azienda Vola informa i candidati che il trattamento dei dati personali da essi forniti in sede di partecipazione al concorso o comunque acquisiti a tal fine dall'Azienda Speciale Vola, Titolare del trattamento dei dati personali, è finalizzato unicamente all'espletamento del concorso stesso, con l'utilizzo di procedure prevalentemente informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire la predetta finalità.

Il Delegato al trattamento dei dati che li riguardano è il Direttore pro tempore con sede in via XXVIII Maggio 2 – 04010 – Roccaporga (LT) .

Il conferimento di tali dati è necessario per valutare i requisiti di partecipazione ed il possesso dei titoli. La loro mancata indicazione può precludere tale valutazione e, conseguentemente, la partecipazione alla selezione. Le graduatorie e gli elenchi saranno pubblicati nei limiti previsti dalla normativa vigente. Non sono previste comunicazioni a terzi se non per ottemperare ad eventuali ad eventuali richieste degli organi giudiziari e di controllo.

I dati raccolti saranno conservati per il tempo necessario alla definizione del procedimento concorsuale secondo quanto previsto dalla normativa vigente. Ai candidati competono i diritti previsti dal regolamento 2016/679/UE e, in particolare, il diritto a chieder al delegato al trattamento dei dati l'accesso ai dati medesimi, la rettifica, l'integrazione, ricorrendone gli estremi, la cancellazione o limitazione del trattamento. Ovvero l'opposizione al loro trattamento. I candidati hanno il diritto di proporre reclamo, ai sensi dell'art. 77 del Regolamento 2016/679/UE al Garante per la protezione dei dati personali con sede in Piazza di MonteCitorio n. 121,00186-Roma (email: garante@gdgp.it; PEC: protocollo@pec.gdgp.it; centralino +39 06.696771)

Art. 10 – Disposizioni finali: La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione, implica l'accettazione senza riserve di tutte le norme stabilite dal presente bando.

L'Azienda si riserva la facoltà insindacabile di prorogare i termini di scadenza, di sospendere, annullare o modificare il presente bando di concorso, di revocare la procedura di espletamento del concorso, senza che i concorrenti possano sollevare obiezioni o vantare diritti di sorta.

Per quanto non previsto dal presente bando si fa rinvio alle norme di legge di cui il decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni, al DPR 9 maggio 1994 n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni, al D.Lgs 19 agosto 2016, n. 175 nonché al CCNL di cui all'art.1.

Per ogni richiesta di informazione o chiarimento inerente la procedura è possibile scrivere alla casella protocollo@aziendavola.it

Il Responsabile del Procedimento è il Direttore pro tempore

Roccagorga, 04 novembre 2023

Il Direttore
Dott. Antonio Capodilupo